



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
БУЙНАКСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ МО «СЕЛО АТЛАНАУЛ»**

368216 Республика Дагестан сел. Атланаул Гунибское шоссе 45

E-mail: [atlanaul@bk.ru](mailto:atlanaul@bk.ru)

ОКПО 04289813, ОГРН 1040500715529, ИНН/КПП 0507023510/050701001

24.01.2025г.

№ 03

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**«Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории МО «село Атланаул» на 2025 г.**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Администрация муниципального образования «село Атланаул»

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования «село Атланаул» (далее – Программа), согласно Приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «село Атланаул» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя (секретаря) Администрации муниципального образования «село Атланаул» Махмудову Д.С.

**Глава Администрации  
МО «село Атланаул»**



**З.М. Акаев**

**Программа  
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом  
ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере  
благоустройства на территории МО «село Атланаул»  
на 2025 г.**

**1. Общие положения**

1.1. На территории муниципального образования «село Атланаул» осуществляется муниципальный контроль в сфере благоустройства.

1.2. Функции муниципального контроля осуществляет Администрация муниципального образования «село Атланаул».

1.2. В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения внеплановых проверок соблюдения на территории муниципального образования «село Атланаул», согласно нормативно-правовых актов Администрации муниципального образования «село Атланаул».

1.3. Проведенный анализ показал, что основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в сфере благоустройства, подконтрольными субъектами на территории муниципального образования «село Атланаул», являются:

а) не сформировано понимание исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов;

б) необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства;

в) не создана система обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

1.4. Предостережения о недопустимости нарушения (неисполнения) требований установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами в сфере благоустройства в соответствии со ст. 44 Федерального закона от 26.12.2008 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иной порядок не установлен федеральным законом, выдаются Администрацией муниципального образования «село Атланаул» (далее – Администрация).

1.5. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на следующий год утверждается ежегодно.

1.6. Для целей настоящей Программы используются следующие основные термины и их определения:

Профилактическое мероприятие - мероприятие, проводимое Администрацией в целях предупреждения возможного нарушения всеми контролируруемыми лицами обязательных требований, направленное на снижение рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям и отвечающее следующим признакам:

-отсутствие принуждения и рекомендательный характер мероприятий для подконтрольных субъектов;

-отсутствие неблагоприятных последствий (вред, ущерб или угроза их причинения, применение санкций, выдача предписаний, предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, привлечение к ответственности) в отношении подконтрольных субъектов;

-направленность на выявление причин и факторов несоблюдения обязательных требований;

-отсутствие организационной связи с мероприятиями по контролю.

**Обязательные требования**- требования к деятельности подконтрольных субъектов, а также к выполняемой ими работе, имеющие обязательный характер.

**Подконтрольные субъекты**- юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в границах сельского поселения, обеспечивающие благоустройство на прилегающей территории.

## 2. Цели и задачи Программы

### 2.1. Цели Программы:

-предупреждение и профилактика нарушений требований правил благоустройства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

-повышение уровня благоустройства, соблюдения чистоты и порядка.

-предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей.

-увеличение доли хозяйствующих субъектов, соблюдающих требования в сфере благоустройства.

### 2.2. Задачи Программы:

-укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством, путем активизации профилактической деятельности Администрации;

-формирование у всех участников контрольной деятельности единого понимания обязательных требований при осуществлении предпринимательской деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой Администрацией контрольной деятельности;
- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- создание системы консультирования и информирования подконтрольных субъектов.

### 3. План мероприятий Программы

Задачи Программы достигаются посредством реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике нарушений в сфере благоустройства на 2025 год и планируемый период (Приложение к Программе).

### 4. Целевые показатели Программы

Показатель	Период, год		
	2025		
Количество проведенных проверок, (в ед.)			
Количество выявленных нарушений в сфере благоустройства подконтрольными субъектами, (в ед.)			
Количества проведенных профилактических мероприятий в контрольной деятельности, (в ед.)			
Количество мероприятий (публикаций) по информированию населения о требованиях в сфере благоустройства, (в ед.)			

Результатом выполнения мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике нарушений является снижение уровня нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, обязательных требований.

4.1. Сведения о результатах профилактической работы за год размещаются в виде годового отчета об осуществлении муниципального контроля.

Приложение № 2  
к Программе,  
утвержденной Постановлением  
Главы Администрации  
МО «село Атланаул»

**План мероприятий**  
по профилактике нарушений в рамках осуществления муниципального  
контроля в сфере благоустройства на территории МО «село Атланаул»  
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исп.
1	Размещение на официальном сайте администрации МО «село Атланаул» в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов.	1 раз в полугодие
2	Информирование субъектов, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль о проведении семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, подготавливать и распространять комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.	1 раз в полугодие
3	Рассмотрение жалоб (Разъяснение порядка исполнения требований в сфере благоустройства)	1 раз в полугодие
4	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иной порядок не установлен федеральным законом.	По результ-м внепл-ых проверок 2 раза в год
5	Анализ и обобщение правоприменительной практики, выявление наиболее часто встречающихся случаев нарушения требований в сфере благоустройства, классификация причин и условий возникновения типовых нарушений требований в сфере благоустройства	1 раз в полугодие
6	Разработка программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на 2025 год.	4 квартал